

الشروط الخاصة بمنتجات الشركات

تاريخ النشر 7 أكتوبر 2024. تسري اعتبارًا من 7 أكتوبر 2024. تحل محل جميع الإصدارات السابقة.

تطبق هذه الشروط الخاصة بالمنتجات عليك فقط إذا كنت "شركة"، على النحو المحدد في "الشروط العامة". هذه الشروط الخاصة بالمنتجات مُضمنة بالإشارة في شروط استخدام Adobe العامة ("الشروط العامة") الموجودة في www.adobe.com/go/terms_ae. ويمكن أن تحكم الشروط الخاصة بالمنتج الأخرى المضمنة بالإشارة في الشروط العامة استخدامك للخدمات والبرامج. تجدر الإشارة إلى أن المصطلحات المميزة غير المعرفة هنا لها نفس المعنى المعرفة به في الشروط العامة.

1. تعريفات.

- 1.1 يعني "المسؤول" أي مسؤول يقوم بإدارة "الخدمات والبرامج لمستخدمي الشركة" داخل شركتك.
- 1.2 تعني "Admin Console" واجهة مستخدم إدارة البرنامج التي تسمح للمسؤول بإدارة "الخدمات والبرامج" الخاصة بشركته.

2. المسؤول وAdmin Console.

- 2.1 يقوم "المسؤول" بإدارة الاستحقاقات لـ "مستخدمي الشركة". سيتم تعيين الشخص الذي يقبل الشروط نيابة عنك كمسؤول أولي. يمكن للمسؤول تعيين مستخدمي الأعمال الآخرين ليصبحوا مسؤولين بحسب الحاجة. يجب تعيين مسؤول واحد على الأقل لإدارة "Admin Console". تقوم بتفويض أي مسؤول بالتصرف نيابة عنك، وأنت مسؤول عن تصرفاتهم وإهمالهم.
- 2.2 يتمتع المسؤولون بحقوق وواجبات مهمة على استحقاقاتك ومحتويات وملفات تعريف مستخدمي الشركة. في "Admin Console"، يقوم كل مسؤول بإدارة الاستحقاقات، ويمكنه إضافة مستخدمي الشركة وإزالتهم، والوصول إلى ملفات تعريف مستخدمي الشركة، وعرض معلومات حساب مستخدم الشركة. قد توفر Adobe المعلومات الشخصية للمسؤولين لمستخدمي الشركة.
- 2.3 يجوز لأي مستخدم أعمال يدخله المسؤول في Admin Console تلقي البرامج والخدمات، حتى دون تعيين اشتراك أو ترخيص له من قبل المسؤول. تعتبر "Admin Console" جزءًا من الخدمات، ولا يحق إلا للمسؤولين الوصول إلى Admin Console.

3. **مستخدمو الشركة.** يجب عليك التأكد من امتثال مستخدمي الشركة لهذه "الشروط". أنت مسؤول عن تصرفات مستخدمي الشركة؛ بما في ذلك الدفع والطلبات التي طلبوها. أنت مسؤول أيضًا عن محتوى (ملفات) مستخدمي الشركات وملف تعريف الشركة. يجب عليك التأكد أن جميع مستخدمي الأعمال يحافظون على سرية جميع المعلومات وكلمات المرور. لا تتحكم Adobe ولا تكون مسؤولة عن خيارات تخزين محتوى مستخدمي الشركات.

4. **إعادة تعيين الترخيص.** يجوز لك إعادة تعيين ترخيص من مستخدم من فئة الشركات إلى مستخدم آخر من نفس الفئة دون الحاجة إلى شراء ترخيص إضافي، بشرط أنه، باستثناء ما نسمح به صراحةً، لا يجوز إجراء ما يلي: (أ) إعادة تعيين التراخيص أكثر من مرة كل 30 يومًا، أو (ب) استخدامها في أي ترخيص مشترك أو نموذج نشر مشابه، والذي قد يشير إلى أن أكثر من شخص واحد يستخدم ترخيص معين واحد (بما في ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، المستخدم المتغير أو المستأجر أو العام أو تحويل نشر الترخيص). تجدر الإشارة إلى أننا نجمع مقاييس حول عدد التراخيص التي تم نشرها وإعادة نشرها لمستخدمي الشركات.

5. **مجال البريد الإلكتروني.** إذا طلب منك تحديد مجال لتشغيل "الخدمات"، فقد نقوم بالتحقق من ملكيتك لهذا النطاق أو التحكم فيه. إذا كنت لا تملك المجال الذي تحدده أو تتحكم فيه، فلن نكون ملزمين بتقديم الخدمات لك.

6. **الدعم.** إذا قمت بشراء خدمات وبرامج المؤسسات المرخصة من خلال برنامج شراء Adobe، فيمكنك العثور على تفاصيل الدعم هنا: https://helpx.adobe.com/mena_ar/support/programs/support-policies-terms-conditions.html