

Aanvullende gebruiksvoorwaarden voor Adobe Sign

Gepubliceerd op 16 maart 2020. Van kracht met ingang van 16 april 2020. Vervangt alle eerdere versies.

Deze Aanvullende voorwaarden zijn van toepassing op uw gebruik van Adobe Sign en zijn door verwijzing opgenomen in de Algemene gebruiksvoorwaarden van Adobe ("**Algemene voorwaarden**") die te vinden zijn op www.adobe.com/go/terms. (Deze Aanvullende voorwaarden en de Algemene voorwaarden worden gezamenlijk aangeduid als "**Voorwaarden**".) Termen met een hoofdletter die hier niet worden gedefinieerd, hebben dezelfde betekenis als in de Algemene voorwaarden. Verwijzingen naar "Services" in deze Aanvullende voorwaarden verwijzen naar de services voor elektronische handtekeningen van Adobe Sign.

1. Definities.

- 1.1 "**Audit log**" betekent bepaalde informatie die door ons wordt vastgelegd met betrekking tot de ondertekeningswerkstroom van een bepaald Elektronisch document dat wordt verwerkt met behulp van de Services. In de Audit log kunnen de datum en het tijdstip worden opgenomen waarop een Elektronisch document is aangemaakt, verstuurd, ondertekend, afgewezen of anderszins is aangepast, evenals de geografische locatie van een Eindgebruiker zoals vastgesteld door de browser of het apparaat.
- 1.2 "**Klantgegevens**" zijn alle niet door ons verstrekte gegevens die u of Eindgebruikers importeren in de Services of via uw account overdragen.
- 1.3 "**Elektronisch document**" betekent alle documenten die geüpload worden naar of geïmporteerd in de Services.
- 1.4 "**Eindgebruiker**" betekent een persoon of onderneming die acties ontvangt, bekijkt, accepteert, ondertekent, goedkeurt, verstuurt, aan een derde delegeert of op andere wijze met de Services werkt.
- 1.5 "**Rapport**" betekent een grafische of numerieke weergave van Klantgegevens die bedrijfseigen ontwerpen, look en feel van Adobe bevatten die door de Services worden gegenereerd, inclusief Audit logs.
- 1.6 "**Transactie**" betekent elke keer dat een Elektronisch document of een verzameling van gerelateerde Elektronische documenten, tot een maximum van 10 MB of 100 pagina's, via de Services naar een Eindgebruiker wordt verstuurd. Transacties zijn verbruikseenheden zoals wordt beschreven in de VIP-voorwaarden.
- 1.7 "**VIP-voorwaarden**" betekent de Voorwaarden en bepalingen van het Adobe Value Incentive Plan die te vinden zijn op <http://www.adobe.com/go/vip-terms>.

2. Duur en beëindiging.

- 2.1 Deze Aanvullende voorwaarden blijven van kracht totdat ze door u of door ons worden beëindigd, zoals beschreven in de Voorwaarden. Naast de redenen waarom we deze Aanvullende voorwaarden met u kunnen beëindigen, zoals die in de Voorwaarden staan beschreven, kunnen we deze Aanvullende voorwaarden ook beëindigen in geval uw Services-account door onbevoegde derden wordt gebruikt.
- 2.2 Naast de artikelen genoemd in het artikel 'Voortbestaan' in de Voorwaarden, blijven de volgende artikelen van deze Aanvullende voorwaarden van kracht bij het vervallen of beëindigen van deze Voorwaarden: 2.2 (Duur en beëindiging), 3 (Persoonlijke gegevens van eindgebruikers), 7 (Klantgegevens opslaan en bewaren) en 9 (Digitale certificaten).

3. Persoonlijke gegevens van eindgebruikers.

- 3.1 **Uw verantwoordelijkheden.** Net zoals tussen ons en u, bent u als enige verantwoordelijk voor alle persoonlijke gegevens van Eindgebruikers die in verband met de Services worden gebruikt en ingediend. U moet:
 - (A) zich houden aan alle wetten en regels inzake gegevensbescherming en privacy die van toepassing zijn op persoonlijke gegevens van Eindgebruikers, inclusief het verkrijgen en behouden van toestemming voor zover dit vereist is en
 - (B) ons beschermen tegen en vrijwaren van enige claim, rechtszaak of gerechtelijke actie die door een Eindgebruiker tegen ons wordt gericht in verband met handelingen of nalatigheden met betrekking tot persoonlijke gegevens van Eindgebruikers.

3.2 Gevoelige persoonlijke gegevens van Eindgebruikers. Het artikel Gevoelige persoonlijke gegevens van de Algemene voorwaarden is niet van toepassing op uw gebruik van de Services. Ongeacht het voorgaande en naast uw verantwoordelijkheden zoals uiteengezet in artikel 3.1 (Uw verantwoordelijkheden) hierboven, erkent en stemt u er specifiek mee in dat u in verband met het gebruik van de Services:

(A) voor zover van toepassing volledig verantwoordelijk bent voor naleving van de Children's Online Privacy Protection Act van 1998 ("COPPA"), inclusief het verkrijgen van ouderlijke toestemming voor het verzamelen en gebruiken van gegevens van kinderen onder de dertien jaar.

(B) geen beschermde gezondheidsgegevens, elektronisch of anderszins, mag verzamelen, verwerken of opslaan, in overeenstemming met de Health Insurance Portability and Accountability Act ("HIPAA") en Health Information Technology for Economic and Clinical Health (Amerikaanse wetgeving inzake gezondheidsinformatietechnologie voor economische en klinische gezondheid ("HITECH")), tenzij u een Business Associate Agreement met Adobe bent aangegaan.

(C) als enige verantwoordelijk bent voor de naleving van de Payment Card Industry Data Security Standard ("PCI DSS"), voor zover van toepassing. PCI DSS verbiedt het gebruik van de Services voor het opslaan van Gevoelige autorisatiegegevens, inclusief de Verificatiecode of -waarde van kaarten na autorisatie, zelfs als deze gecodeerd zijn. De termen die in dit artikel met hoofdletters worden geschreven, worden gedefinieerd in de PCI DSS.

3.3 E-mails naar Eindgebruikers. Adobe verzendt namens u en in uw naam als uw agent e-mails naar Eindgebruikers over transacties in verband met de Services. U bent als enige verantwoordelijk voor die e-mails en de inhoud ervan.

4. Licentieverleningen.

4.1 Licentieverlening aan u. Op voorwaarde dat u zich houdt aan alle geldende voorwaarden en zorg draagt voor betaling van de kosten, bieden wij u, gedurende de licentieperiode, een niet-overdraagbare, niet-exclusieve en wereldwijde licentie voor: (A) toegang tot de Services via de desbetreffende interfaces en (B) het gebruik en de verspreiding van Rapporten binnen uw onderneming, uitsluitend voor uw gebruik van de Services voor interne activiteiten. Tenzij in de documentatie bij uw bestelling een andere Transactielimiet wordt vermeld, mag elke gelicentieerde gebruiker tijdens elke licentieperiode van 12 maanden maximaal 150 transacties verzenden. De transacties van alle gelicentieerde gebruikers voor een bepaalde klantaccount worden samengevoegd. Transacties voor een klantaccount kunnen niet worden meegenomen naar de volgende licentieperiode van 12 maanden.

4.2 Licentieverlening van u. U geeft ons en onze dochterondernemingen, gedurende uw licentieperiode, een niet-exclusieve, wereldwijde, royaltyvrije licentie om Klantgegevens te gebruiken, kopiëren, verzenden, sublicentiëren, indexeren, modelleren, op te slaan en te tonen, alleen voor zover dat nodig is om u de Services en Rapporten te leveren en onze rechten volgens deze Voorwaarden af te dwingen. U biedt ons en onze dochterondernemingen voor onbepaalde tijd een niet-exclusieve, wereldwijde en royaltyvrije licentie om anonieme gegevens, afgeleid uit uw gebruik van de Services, te gebruiken, kopiëren, versturen, publiceren, weer te geven, te distribueren en samen te voegen (inclusief het combineren met vergelijkbare gegevens van andere klanten van ons en onze dochterondernemingen). Dergelijke anonieme gegevens omvatten geen persoonlijke gegevens van u of Eindgebruikers of gegevens afkomstig van de inhoud van een Elektronisch document.

5. Klantgebruik. U mag de Services alleen voor uw eigen zakelijke doeleinden gebruiken en u geeft het wachtwoord voor de Services niet aan derden. U stemt ermee in dat uw toegang tot en gebruik van de Services vallen onder de wetgeving, het beleid en de richtlijnen van afzonderlijke landen, regio's en sectoren. En u hebt de verantwoordelijkheid deze wetgeving, dit beleid en deze richtlijnen na te leven. U stemt ermee in dat u vertrouwt op een onafhankelijke wettelijk adviseur om de geschiktheid van elektronische handtekeningen te bepalen.

6. Voorwaarden en bepalingen voor Eindgebruikers. Voor het gebruik van de Services moet elke Eindgebruiker instemmen met de gebruiksvoorwaarden die worden getoond bij gebruik van de Services, eventueel inclusief de voorwaarden voor en toestemming van de consument zoals te vinden op <http://secure.echosign.com/public/static/consumerDisclosure.jsp>.

7. Klantgegevens opslaan en bewaren. We bewaren Klantgegevens zolang de omvang van de opslag die eventueel voor uw account is toegestaan niet wordt overschreden. We kunnen redelijke limieten stellen aan het gebruik en de opslag van Klantgegevens, zoals limieten op bestandsgrootte, opslagruimte en andere technische limieten. Klantgegevens kunnen worden verwijderd als u de in rekening gebrachte kosten niet betaalt of als het bij wet vereist is. In geval we in overeenstemming met dit artikel Klantgegevens verwijderen, zullen we redelijke zakelijke inspanningen verrichten zodat u de Klantgegevens uit de Services kunt halen, behalve als dit wettelijk verboden is. U stemt ermee in dat u zelf verantwoordelijk bent voor het naleven van alle geldende regels en richtlijnen voor het bewaren van documenten, inclusief alle kosten die gemoeid zijn met het op de hoogte brengen van derden over het bewaren of verwijderen van documenten.

8. Klantveiligheid en prestaties.

8.1 Uw verantwoordelijkheden. U bent verantwoordelijk voor het instellen en gebruiken van de beveiligingsfuncties van de Services om te voldoen aan uw verplichtingen ten aanzien van Eindgebruikers volgens de geldende wetgeving en voorschriften inzake privacy en de beveiliging en bescherming van gegevens. U bent verantwoordelijk voor de beveiliging van Elektronische documenten die vanuit de Services naar Eindgebruikers worden gemaïld of van daaruit worden gedownload, of via een integratiefunctie van derden of via de Services naar een niet-Adobe systeem worden overgebracht. We zijn niet verantwoordelijk voor schade die voortvloeit uit ongeoorloofde toegang tot uw account of tot Klantgegevens als u zich niet houdt aan de voorschriften voor een veilig wachtwoord, veilig beheer en bescherming van uw account. We bouwen commercieel redelijke administratieve, fysieke en technische beveiligingen in om de veiligheid, vertrouwelijkheid en integriteit te beschermen van Klantgegevens die onder direct beheer van de Services vallen. Zie voor meer informatie over de veiligheidscertificeringen die gelden voor de Services:

<https://www.adobe.com/content/dam/acom/en/security/pdfs/MasterComplianceList.pdf>

8.2 Vertraging. U stemt ermee in om met Adobe samen te werken om een plan te maken om eventuele pieken in de vraag naar systeembronnen als gevolg van uw gebruik in goede banen te leiden ("Pieken"). U gaat ermee akkoord dat in geval een dergelijke samenwerking ontbreekt, Adobe om zulke Pieken te beheren uw transacties kan vertragen of in de wachtrij kan plaatsen.

9. Digitale certificaten. De Services kunnen technologie omvatten waarmee u via digitale certificaten gebruik kunt maken van digitale handtekeningen op PDF-documenten. De Services voorzien PDF-documenten van een handtekeningcertificaat als bewijs van integriteit en herkomst via digitale certificaten die eigendom zijn van Adobe. U mag dergelijke certificaten of de bijbehorende coderingssleutels voor geen enkel doel openen, proberen te openen, omzeilen, controleren, uitschakelen, manipuleren, verwijderen, gebruiken of distribueren.